



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

12 сентября 2014 года

№ 1404

г. Салехард

Об аттестации в целях установления квалификационной категории педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Ямало-Ненецком автономном округе

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, руководствуясь Порядком аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить:

1.1. Временное Положение об организации проведения аттестации в целях установления квалификационной категории педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Ямало-Ненецком автономном округе, согласно приложению № 1.

1.2. Временное Положение об экспертных группах Аттестационной комиссии департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению № 2.

1.3. Временная форма итогового экспертного заключения согласно приложению № 3.

2. Отделу государственной аккредитации департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа (Грабовская А.С.) разместить настоящий приказ на официальном сайте департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа.

3. Руководителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Ямало-Ненецкого автономного округа, довести настоящий приказ до сведения педагогических работников.

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования в Ямало-Ненецком автономном округе, принять настоящий приказ к руководству и исполнению.

5. Признать утратившим силу приказ департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 августа 2013 года № 1172 «Об аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Ямало-Ненецком автономном округе».

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента образования - начальника управления государственного контроля (надзора) в области образования Бейсову Э.Г.

Директор департамента



И.К. Сидорова

**Временное Положение об организации проведения аттестации в целях
установления квалификационной категории педагогическим работникам
организаций, осуществляющих образовательную деятельность
в Ямало-Ненецком автономном округе**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Временное Положение регламентирует организацию проведения аттестации в целях установления квалификационной категории педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – аттестация, педагогические работники, автономный округ).

1.2. Аттестация педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением.

2. Задачи и принципы аттестации педагогических работников

2.1. Основными задачами аттестации педагогических работников являются:

-стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;

-повышение эффективности и качества педагогического труда;

-выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников для перехода на эффективный контракт (заключение дополнительного соглашения);

-учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных организаций;

-определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;

-обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

2.2. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к

педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

3. Организация аттестации педагогических работников

3.1. Аттестация проводится на основании заявления и включает в себя оценку профессиональной деятельности педагогических работников.

3.2. Для оценки профессиональной деятельности педагогических работников приказом департамента образования автономного округа утверждаются экспертные группы.

3.3. Экспертные группы создаются по образовательным областям на весь период аттестации.

3.4. Оценка профессиональной деятельности осуществляется путём сравнительного всестороннего анализа результатов деятельности в динамике за 5 лет на основе аналитических материалов, представленных самим аттестуемым и работодателем.

3.5. Члены экспертной группы на основании документально зафиксированных результатов деятельности аттестуемого заполняют соответствующий оценочный лист.

3.6. На основании результатов анализа профессиональной деятельности аттестуемого экспертами готовится итоговое экспертное заключение.

3.7. В течение 3 дней руководитель экспертной группы знакомит аттестуемого с итоговым экспертным заключением под подпись.

3.8. В случае если аттестуемый не согласен с экспертным заключением, он вправе обратиться в Аттестационную комиссию для проведения повторного анализа его профессиональной деятельности.

3.9. Аттестуемый представляет в Аттестационную комиссию следующие документы:

- оценочный лист, итоговое экспертное заключение, подписанные экспертами и аттестуемым;

- копию аттестационного листа предыдущей аттестации (если таковой имеется) или выписку из приказа об установлении квалификационной категории;

- краткие сведения о результатах профессиональной деятельности аттестуемого (информационная справка).

3.10. На основании результатов аттестации Аттестационная комиссия выносит следующие решения:

а) установить высшую квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория) при условии, если аттестуемый набрал общее количество баллов, составляющее 85% и более (до 100%) от максимально возможного количества баллов;

б) установить первую квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория) при условии, если аттестуемый набрал общее количество баллов, составляющее 70% и более (до 100%) от максимально возможного количества баллов;

в) отказать в установлении высшей квалификационной категории (указывается должность педагогического работника, по которой отказывается в установлении квалификационной категории) при условии, если аттестуемый набрал количество баллов, составляющее менее 85% от максимально возможного количества баллов.

г) отказать в установлении первой квалификационной категории (указывается должность педагогического работника, по которой отказывается в установлении квалификационной категории) при условии, если аттестуемый набрал количество баллов, составляющее менее 70% от максимально возможного количества баллов.

3.11. Решение Аттестационной комиссии оформляется протоколом.

3.12. На основании решения издается приказ департамента образования автономного округа об установлении педагогическим работникам заявленной квалификационной категории со дня вынесения решения, который размещается на официальном сайте департамента образования автономного округа.

3.13. Результаты аттестации педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Временное Положение об экспертных группах по аттестации педагогических работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания экспертных групп по аттестации педагогических работников (далее – экспертные группы) для осуществления всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности и подготовки итогового экспертного заключения при проведении аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории (далее - аттестация).

1.2. Экспертные группы создаются для осуществления всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника и подготовки итогового экспертного заключения для Аттестационной комиссии департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Аттестационная комиссия, департамент образования, автономный округ).

1.3. Деятельность экспертных групп осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением.

2. Задачи экспертных групп

2.1. Задачами работы экспертных групп являются:

-определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;

-изучение и раскрытие опыта профессиональной деятельности аттестующихся педагогических работников;

-выявление потенциальных возможностей педагогических работников путем реализации качественной подготовки школьников по результатам их участия в международных и региональных олимпиадах, конференциях, сессиях, конкурсах.

3. Формирование экспертных групп, их состав и порядок работы

3.1. Организация работы, комплектование экспертных групп относится к полномочиям департамента образования автономного округа.

3.2. Работа экспертной группы осуществляется в соответствии с примерным графиком, в котором устанавливаются сроки проведения аттестации индивидуально для каждого педагогического работника.

3.3. Экспертные группы в процессе аттестации осуществляют всесторонний анализ результатов профессиональной деятельности педагогических работников.

3.4. По результатам работы экспертная группа оформляет оценочный лист и итоговое экспертное заключение, которые подписываются всеми членами экспертной группы. Особое мнение отдельных членов экспертной группы фиксируется в виде приложения к итоговому экспертному заключению.

3.5. Экспертные группы ходатайствуют перед Аттестационной комиссией о принятии решения об установлении (об отказе в установлении) заявленной квалификационной категории.

3.6. Оценочный лист и итоговое экспертное заключение, информационная справка являются основными документами, на основании которых Аттестационная комиссия принимает решение. Аттестуемый должен быть ознакомлен с итоговым экспертным заключением под подпись.

3.7. В состав экспертных групп входят наиболее квалифицированные педагоги-практики, представители науки, методисты, специалисты органов местного управления, осуществляющих управление в сфере образования, руководители организаций, осуществляющих образовательную деятельность, представители профсоюзных организаций.

3.8. Экспертная группа состоит из руководителя и её членов в количестве не менее 3-х человек. Члены экспертной группы могут входить в состав Аттестационной комиссии.

3.9. Работу экспертной группы возглавляет руководитель.

Руководитель экспертной группы:

- организует подготовку и проведение анализа профессиональной деятельности аттестуемого педагогического работника;

- распределяет (при необходимости) обязанности между членами экспертной группы;

- организует взаимодействие с администрацией образовательной организации;

- направляет и координирует работу экспертной группы в ходе проведения анализа профессиональной деятельности аттестуемого педагогического работника;

- несет ответственность за объективность и качество анализа профессиональной деятельности аттестуемого педагогического работника;

- проводит итоговое совещание, оформляет протокол, оценочные листы и итоговое экспертное заключение.

3.10. При проведении анализа профессиональной деятельности аттестуемого педагогического работника члены экспертной группы:

- выполняют требования руководителя экспертной группы;

- качественно и своевременно проводят оценку результатов профессиональной деятельности педагогического работника;

-проводят анализ профессиональной деятельности педагогического работника в строго установленные сроки;

-соблюдают гуманное и доброжелательное отношение к аттестуемым педагогическим работникам;

-доводят до сведения экспертной группы результаты анализа профессиональной деятельности педагогического работника;

-участвуют в итоговом заседании экспертной группы и выработке экспертного мнения;

-оформляют и подписывают оценочные листы и экспертное заключение, указывая особое мнение в случае расхождения экспертных оценок.

3.11. Члены экспертной группы имеют право:

-запрашивать у аттестуемого необходимые документы и информацию для оценки его профессиональной компетентности и результатов деятельности в пределах своей компетенции;

-проводить собеседование с аттестуемым, анкетирование обучающихся, родителей, членов педагогического коллектива;

-проводить анализ качества обучения по результатам срезов знаний, контрольных работ, тестирования.

3.12. За членами экспертной группы сохраняется рабочее место и средняя заработная плата в период участия в процедуре аттестации педагогических работников.

3.13. Контроль за деятельностью экспертной группы осуществляется председателем Аттестационной комиссии и его заместителем в соответствии с регламентом работы Аттестационной комиссии, утвержденным приказом департамента образования автономного округа.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 12 сентября 2014 года № 1404

ВРЕМЕННАЯ ФОРМА

ИТОГОВОЕ ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о деятельности _____
(фамилия, имя, отчество, должность педагогического работника)
имеющего _____
(какую квалификационную категорию имеет)
претендующего на _____
(на какую квалификационную категорию претендует)
В соответствии _____
(локальный акт, на основании которого проводилась экспертиза)

был проведен сравнительный всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогического работника, который показал

| | Количество максимально возможных баллов | Количество набранных баллов | Доля набранных баллов от максимально возможных баллов (в %) | Подпись руководителя экспертной группы |
|--------------------------------------|---|-----------------------------|---|--|
| <i>1.</i> | <i>2.</i> | <i>3.</i> | <i>4.</i> | <i>5.</i> |
| Оценка профессиональной деятельности | | | | |

На основании результатов анализа профессиональной деятельности _____
(вывод экспертной группы)

Руководитель экспертной группы: _____
(подпись)

Члены экспертной группы: _____
(подпись)

Дата заполнения экспертного заключения _____

С экспертным заключением ознакомлен _____
(подпись педагогического работника)

Согласен (не согласен) _____
(подпись педагогического работника)